

Vegyész Oktatásért Alapítvány

1117 Budapest, Pázmány sétány 1/a.

2009. április 29-i módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt

Alapító Okirata

Budapest, 2009. április 29.

amelyben a **Pázmány-Eötvös Természettudományi Információs Alapítvány** (székhely: **1117 Budapest, Pázmány Péter sétány 1/a.**) Alapítóként rögzíti azon elhatározását, hogy a Ptk. 74/A - 74/F §-ai alapján, kifejezetten az Eötvös Loránd Tudományegyetem Természettudományi Kar **Kémiai Intézete** mint kedvezményezett javára Alapítványt hoz létre.

1. Az Alapítvány neve

Vegyész Oktatásért Alapítvány

2. Az Alapítvány székhelye

Székhely: 1117 Budapest, Pázmány Péter sétány 1/a.

3. Az Alapító alapítója:

Pázmány – Eötvös Természettudományi Információs Alapítvány
(1117 Budapest, Pázmány Péter sétány 1/a.)

4. Az Alapítvány célja

- pótlólagos anyagi erőforrások előteremtése az ELTE TTK **Kémiai Intézete** felügyelt vegyész- és kémia tanár-képzés (**BSc, MSc**), valamint a Kémiai Doktori Iskola keretében folyó doktoranduszképzés támogatására,
- a kiváló előmenetelű vegyész és kémiai tanár szakos egyetemi hallgatók anyagi támogatása ösztöndíjakkal, illetve tandíjfizetési kötelezettségük átvállalásával,
- a kiváló előmenetelű vegyész és kémia tanár szakos egyetemi hallgatók számára doktoranduszi ösztöndíjak létesítése,
- a vegyész és kémia tanár szakos egyetemi hallgatók tudományos diákköri munkájának támogatása, pályadíjak kiírásával történő ösztönzése,
- az oktatás korszerűsítéséhez hozzájáruló, színvonalas oktatási segédleteket készítő és eredményes témavezetői tevékenységet folytató oktatók munkájának honorálása,
- hozzájárulás az új képzési formák, tantárgyak, szakirányok indításához szükséges speciális infrastruktúra anyagi feltételeinek biztosításához,
- minden olyan tevékenység támogatása, amely hozzájárul ahhoz, hogy a vegyész- és kémia tanár-oktatás színvonala és infrastrukturális körülményei megfeleljenek a korszerű egyetemi képzés igényeinek.

5. Az Alapítvány tevékenysége

Az Alapítvány a 4. pontban részletesen körülírt céljának elérését az alábbi tevékenységek gyakorlásával kívánja elérni:

- támogatásokat igyekszik szerezni a 3. pontban részletesen körülírt cél megvalósítása érdekében,
- részt vesz a céljaiba vágó különböző együttműködési programok szervezésében és lebonyolításában,
- javaslatokat tesz, pályázatokat bírál el és rangsorol az alapítványi támogatások odaitéléséről,
- értékeli, elemzi a 3. pontban körülírt cél elérése érdekében kifejtett tevékenységet, és javaslatokat fogalmaz meg a működés hatékonyságának növelése érdekében,
- ellát minden egyéb tevékenységet, amely a 3. pontban részletesen körülírt cél eléréséhez szükséges és indokolt.

Az Alapítvány közhasznú cél szerinti tevékenységei:

- tudományos tevékenység, kutatás,
- nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretfejlesztés,
- kulturális tevékenység

6. Az Alapítvány jellege

Az Alapítvány nyílt, ahhoz bárki, bármikor csatlakozhat, ha az Alapítvány céljával egyetért és azt támogatni kívánja, az Alapítvány működési és gazdálkodási rendjét elfogadja és a kuratórium egyetért a csatlakozással.

Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytathat, szervezete pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújthat. Az Alapítvány országgyűlési képviselői, megyei, fővárosi önkormányzati választáson jelöltet nem állíthat és nem támogathat.

7. Az Alapítvány alakulására vonatkozó rendelkezések.

Az alapítvány határozatlan időtartamra jön létre.

Az alapítvány jogi személy.

Az alapítvány kéri az 1997. és CLVI.tv. 5. §. –a alapján a közhasznú szervezetté minősítését.

8. Az Alapítvány vagyona

Az alapítványi vagyon forrásai:

a.) Az alapítvány induló vagyona:

Az alapító az alapításkor az Alapítvány rendelkezésére bocsátott 100.000.- Ft –ot, azaz egyszázezer forintot.

Az alapító kijelenti, hogy a fenti alapítói vagyon az Alapítvány nyitott jellegére tekintettel az Alapítvány működésének megkezdéséhez elegendő.

b.) Az alapítvány vagyonát növelő csatlakozások:

Az Alapítványhoz csatlakozhatnak bel- és külföldi természetes és jogi személyek, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezetek és személyegyesülések befizetésekkel, vagyoni hozzájárulással, az Alapítvány működéséhez szükséges tárgyi eszközök rendelkezésére bocsátása által, vagy az Alapítvány részére bármilyen módon jelentkező anyagi igény kielégítésének formájában.

Az Alapítvány fenntartja magának azt a jogot, hogy a Kuratórium határozatával a csatlakozást visszautasítsa. A kuratórium ilyen tárgyú határozatát indokolni nem köteles.

Az Alapítvány a külföldi természetes és jogi személyek befizetésének megkönnyítése érdekében devizaszámlát is nyit.

c.) Az Alapítvány vagyonát növeli:

Az Alapítvány vagyona után járó kamat, stb.

9. Az Alapítvány gazdálkodása

Az Alapítvány vállalkozási, befektetési tevékenységet nem végez.

Az Alapítványi vagyon felhasználásáról a Kuratórium dönt.

Az Alapítvány céljára rendelt vagyon az alapítványi célok megvalósulása érdekében az alábbiak szerint használható fel:

- a teljes vagyon oly módon, hogy az alapítványi tőke összege 50.000.- Ft. alá ne csökkenjen,
- céltámogatásra kapott pénzeszközt csak az adományozó által meghatározott feladatra lehet felhasználni.

Az Alapítvány vagyonából kell fedezni az Alapítvány kezelésével, működtetésével és fejlesztésével kapcsolatos minden ráfordítást és kiadást.

A devizaszámlán lévő pénzbeli juttatásokból és azok hozamából kell fedezni a külföldi beszerzésekhez, valamint a külföldi tanulmányutakhoz szükséges kiadásokat.

Sem az alapítók, sem a csatlakozók nem követelhetik vissza az Alapítvány részére történt befizetéseiket, illetve egyéb vagyoni hozzájárulásait.

10. Az Alapítói jogok gyakorlása

Az alapító Kuratóriumot nevez ki az Alapítvány vagyonának kezelésére és felhasználására.

11. A kuratórium

Az Alapítvány kezelője a Kuratórium. A Kuratórium jogosult az Alapítvány képvisletére és ügyének folyamatos intézésére.

Az Alapítvány Kuratóriumának létszáma öt fő. A kinevezés határozatlan időre szól.

- Név: Dr. Orbán Miklós (**elnök**)
Lakik: 1184 Bp., Kiss Ernő u. 43.
Anyja neve: Takács Erzsébet
- Név: **Dr. Surján Péter (igazgató)**
Lakik: **1121 Budapest, Beatrix u. 17.**
Anyja neve: **Göttinger Margit**
- Név: Medzihradzky Kálmán
Lakik: 1214 Bp., Gőz u. 19.
Anyja neve: Becker Sarolta
- Név: Kucsman Árpád
Lakik: 1111 Bp., Stoczek József u. 176/B.
Anyja neve: Buchberger Etelka
- Név: Inzelt György
Lakik: 1013 Budapest, Attila u. 39.
Anyja neve: Grünvald Erzsébet

Az alapító kijelenti, hogy az igazgatói tisztségre a jövőben is a Kémiai Intézet mindenkori igazgatóját fogja felkérni, aki jelenleg dr. Surján Péter.

Az Alapító ugyancsak kijelenti, hogy a Kuratórium egyik tagjának, aki nem az Elnök és nem az Igazgató, a Kémia Doktori Iskola mindenkori elnökét fogja felkérni, jelenleg ez a tag Inzelt György.

A Kuratórium tagjai tudomásul veszik, hogy amennyiben tevékenységükkel az Alapítvány céljait veszélyeztetnék, az alapító ezen tisztségükből felmentheti őket és új tagot bízhat meg.

Az alapító által megbízott kuratóriumi tagok sem az alapítóval, sem egymással közeli hozzátartozóként, rokoni kapcsolatban vagy munkavégzésre irányuló jogviszonyban nem állhatnak.

Az Alapítvány által támogatott programokból sem az alapítónak, sem a Kuratórium tagjainak anyagi előnye nem származhat. Ez nem zárja ki, hogy a Kuratóriumnak azok a tagjai, akik nem alapítók, az Alapítvány ügyeire fordított idejükkel arányos tiszteletdíjban részesüljenek. A Kuratórium tagjai feladatuk ellátása során felmerült költségeik megtérítését igényelhetik.

Nem lehet a Kuratórium tagja az, akivel szemben az 1997. évi CLVI. Törvény 9. §-ban megjelölt kizáró ok áll fenn.

A kuratóriumi tagság megszűnik a tag lemondásával, visszahívásával vagy halálával. A tagság megszűnése esetén az alapító új tagot jelölhet ki.

11.1. A Kuratórium feladata és hatásköre

A Kuratórium feladata az Alapítvány céljainak a megvalósítása.

A Kuratórium köteles az Alapítvány vagyont a 4. pontban megjelölt célokra felhasználni. A Kuratórium köteles mindent megtenni annak érdekében, hogy az Alapítványhoz minél többen csatlakozzanak, és az Alapítvány vagyona növekedjék.

A Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik az alábbi ügyekben történő döntés:

- alapítványhoz való csatlakozás
- mindennemű kötelezettségvállalás
- saját működési rend kialakítása
- az Alapítvány működésével kapcsolatos éves beszámoló és közhasznúsági jelentés elfogadása
- ösztöndíj kiírása
- eseti támogatásra irányuló kérelem, valamint a pályázatok kiírása és elbírálása az értékhatártól függetlenül
- mindazokban a kérdésekben történő döntés, melyet – az alapítói jogokat érintő kérdések kivételével – a jelen Alapító Okirat a kuratóriumi ülés döntésére utal.
- kiírja az alapítványi pályázatokat, meghatározza a díjakat és jutalmakat
- dönt minden olyan kérdésben, amelyet jogszabály a hatáskörébe utal.

11.2. A Kuratórium működése

A Kuratórium a határozatait a kuratórium ülésén hozza. A határozatokat a Kuratórium egyszerű szótöbbséggel hozza, ha azonban az ülést 3 tag jelentétében tartják, határozat csak egyhangúlag hozható.

A szavazás szóban történik.

Szavazategyenlőség esetén az Elnök – ha az ülést az ő távollétében tartják, akkor az Igazgató – szavazat dönt.

A Kuratórium határozatának a meghozatalában nem vehet rész az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Pfk. 685. §.(b). pont) élettársa a határozat alapján

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül,
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

A Kuratórium ülései nyilvánosak.

A Kuratóriumi üléseket a Kuratórium elnöke hívja össze. A Kuratórium üléseket szükség esetén, de legalább évente egy alkalommal kell összehívni. Az ülést az Elnök hívja össze. Összehívásnak van helye akkor is, ha azt bármely két kuratóriumi tag indítványozza. Az ülésekre a meghívást legalább 15 nappal korábban kézbesíteni kell a napirend közlésével együtt.

A Kuratóriumi ülésekre a Kuratórium tagjait, valamint szükség esetén egyéb érintett személyt vagy szervet meg kell hívni.

A Kuratórium évente írásban vagy ülésre szóló meghívás formájában köteles az alapítót tájékoztatni a Kuratórium munkájáról, az alapítványi vagyon felhasználásáról és az éves mérlegről.

Arra a Kuratóriumi ülésre, melynek napirendi pontja az éves beszámoló és a közhasznúsági jelentés elfogadása, az alapítót is meg kell hívni.

A távollévő alapítónak a fenti napirendi pont tárgyalását tartalmazó jegyzőkönyvet meg kell küldeni.

A Kuratórium üléseiről – mely tartalmazza az ülésen hozott határozatokat is – jegyzőkönyvet kell vezetni, melyről a Kuratórium elnöke köteles gondoskodni.

A jegyzőkönyvet a Kuratórium elnöke vagy a Kuratóriumi ülést összehívó személy, továbbá a határozat meghozatalában résztvevő további személy együttesen írja alá.

A jegyzőkönyvben rögzíteni kell az ülésen hozott döntés tárgyát, meghozatalának időpontját és tartalmát, továbbá személy szerint feltüntetve a döntés támogatóit és esetleges ellenzőit.

A Kuratórium határozatait annak meghozatalától számított 3 napon belül az elnök köteles a Határozatok könyvébe bevezetni, melyben rögzíteni kell az ülésen hozott döntés tartalmát és hatályát, továbbá személy szerint feltüntetve a döntést támogatókat és esetleges ellenzőit is.

A határozatokat évente egytől emelkedő sorszámmal kell ellátni, feltüntetvén a határozat meghozatalának az időpontját is.

A határozatokat szükség szerint, a Kuratórium döntése alapján a helyi (országos) sajtóban is meg kell jelentetni.

A Kuratórium döntéseit, amennyiben az konkrét személyt érint, a határozat meghozatalától számított 3 munkanapon belül írásban, az érintett személlyel közölni kell.

A Kuratórium a további működési szabályait maga állapítja meg.

12. Nyilvánosság biztosítása

A Kuratórium az Alapítvány teljes működésének nyilvánosságát biztosítja.

A Kuratórium működése során keletkezett iratokat bárki megtekintheti. Az erre vonatkozó igényt a Kuratórium elnökénél kell bejelenteni, aki köteles a kérésnek 8 napon belül eleget tenni.

A Kuratórium üléseire szóló meghívót annak teljes tartalmával együtt országos napilapban közzé kell tenni.

Az Alapítvány működésének, valamint a szolgáltatások igénybevételének a módját, továbbá a beszámolókat évente legalább egy alkalommal az említett sajtó útján és az interneten is közzé kell tenni.

A Kuratórium által kiírt pályázatot is ugyanilyen módon kell közzétenni.

13. Az Alapítvány képviselete

Az Alapítvány képviselétére **dr. Orbán Miklós** kuratóriumi elnök, vagy **dr. Surján Péter igazgató**, kuratóriumi tag jogosult oly módon, hogy bármelyikük egyedül is jogosult az Alapítvány nevében aláírni.

Nevezettek az Alapítványt úgy jegyzik, hogy az Alapítvány nevéhez saját aláírásukat csatolják. Ez a rendelkezés nem érinti a bankszámla feletti rendelkezési jogot, amely csak együttes aláírási jog lehet.

A Kuratórium elnöke gyakorolja az Alapítvánnyal kapcsolatban a munkáltatói jogokat.

14. Az Alapítvány felügyelő bizottsága

Az alapító a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény, 10. §. alapján négy tagú felügyelő bizottságot hoz létre.

A felügyelő bizottság ellenőrzi a közhasznú alapítvány működését és gazdálkodását a fenti jogszabály rendelkezése szerint.

A felügyelő bizottsági tagi tisztség határozatlan időre szól.

A felügyelő bizottság tagjai:

Név.:	Dr. Torkos Kornél
Anyja neve:	Kenéz Teréz
Lakik:	2461 Tárnok, Vörösmarty u 51.
Név.:	Dr. Turányi Tamás
Anyja neve:	Dr. Gesztessy Olga
Lakik:	1188 Budapest, Tiszavirág u. 33/A.
Név.:	Dr. Lévy Béla
Anyja neve:	Pongrácz Katalin
Lakik:	2457 Adony, Vetus Salina u. 17.
Név.:	Dr. Szepes László
Anyja neve:	Kiss Gizella
Lakik:	1027 Budapest, Fő u. 79.

Nem lehet a Felügyelő Bizottság tagja az, akivel szemben az 1997. évi CLVI. törvény 8. § (2) megjelölt kizáró ok áll fenn.

A Felügyelő Bizottság tagjai egymás között határozatlan időtartamra elnököt választanak.

A Felügyelő Bizottságot (a továbbiakban: Bizottság) szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal, írásban, a Bizottság elnöke hívja össze.

A Bizottság ülésének összehívását bármelyik alapító, vagy kuratóriumi tag, továbbá bizottsági tag is kezdeményezheti. A Bizottság elnöke köteles az ülést összehívni, ha azt legalább 3 arra jogosult indítványozza.

A meghívónak tartalmazni kell a napirendi pontokat is. Napirendi ponton kívüli kérdésekben csak akkor határozhatnak, ha az ülésen valamennyi tag jelen van. A meghívókat úgy kell kézbesíteni, hogy a tagok és az egyéb meghívottak a meghívót legalább 8 nappal az ülés előtt kézhez kapják.

A Bizottság akkor határozatképes, ha azon legalább három tag jelen van.

A Bizottság a határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. A szavazás szóban történik. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

A Bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni, melynek tartalmaznia kell az üléseken hozott határozatokat is. A jegyzőkönyvet az ülésen részt vevő két személy írja alá. A jegyzőkönyvek vezetéséről és nyilvántartásáról az elnök gondoskodik.

A Bizottság az ügyrendjét ezen alapító okirat rendelkezéseivel összhangban egyebekben maga állapítja meg.

A Bizottság ellenőrzi az Alapítvány működését és gazdálkodását. Ennek során a Kuratórium tagjaitól jelentést, az Alapítvány munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az Alapítvány könyveibe és irataiba betekinthes, azokat megvizsgálhatja.

A Bizottság tagjai a Kuratórium ülésén tanácskozási joggal részt vehetnek.

A Bizottság köteles az intézkedésre jogosult Kuratóriumot tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- **az Alapítvány működése során olyan jogszabálysértés vagy az Alapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult Kuratórium döntését teszi szükségessé.**
- **a Kuratórium elnökének vagy tagjainak felelősségét megalapozó tény merült fel**

A Bizottság indítványára - annak megtételétől számított 30 napon belül - a Kuratórium ülését össze kell hívni. Ezen határidő eredménytelen eltelte esetén a Kuratórium összehívására a Bizottság is jogosult.

A Kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében a szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Bizottság a törvényességi felügyeletet ellátó szervet haladéktalanul értesíteni köteles.

15. Egyéb rendelkezések

Az alapító tudomásul veszi, hogy az alapító okirat érvényességéhez a Fővárosi Bíróság által történő nyilvántartásba vétel szükséges. Az alapítvány jogi személyiségét a nyilvántartásba vétellel nyeri el.

Az alapító tudomásul veszi, hogy az Alapítványt közhasznú szervezetté a Fővárosi Bíróság minősítheti.

Az Alapítvány megszűnése esetén a megmaradt vagyont a hasonló célkitűzésű Alapítvány támogatására kell felhasználni.

Az összeférhetlenségi szabály szempontjából közeli hozzátartozónak minősülnek: a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott a mostoha-, és a nevelt gyermek, az örökbefogadó, a mostoha, a nevelőszülő, valamint a testvér.

Ezen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. alapítványokra vonatkozó, valamint a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI törvény rendelkezései az irányadóak.

Budapest, 2009. április 29.

Pázmány – Eötvös
Természettudományi Információs Alapítvány
Alapító
képv: dr. Medzihradzky Kálmán elnök

Készítette és ellenjegyezte: